

平成30年●●月○○日

## 横須賀ツーリズムバス 助成金交付申請書

一般社団法人 横須賀市観光協会

会長 荒川 堯 一 様

住 所: 神奈川県○○市△△-▲会 社 名: 株式会社□□旅行代表者名: 代表取締役 横須賀 太郎担当者名: 神奈川 花子連 絡 先: (電話) ○○○-○○○-○○○○(FAX) ○○○-○○○-○○○○役代□株  
表□式  
の取  
旅会  
印締行社

横須賀ツーリズムバス助成金を利用したいので、同要綱第7条の規定に基づき関係書類を添えて申請します。

実 施 日	平成30年○○月▲▲日
ツ ア 一 名 称	横須賀観光ツアー
申 請 額	10,000円
参 加 予 定 人 数	25名
利 用 予 定 駐 車 場	①ヴェルニー公園 ②横須賀美術館
利 用 予 定 飲 食 店	○○バーガー
添 付 書 類	・旅行行程表 ・経費見積書 (参加者一人あたりの料金等がわかるもの)

※ツアー実施日の10日前まで(土・日・祝日の場合はその前日)にご提出ください。

- ①住所、会社名、代表者名を記入し、代表者印を押印してください。
- ②担当者名と連絡先を記入してください。代表者と担当者が同一人物の場合も必ず記入してください。
- ③実施日、ツアー名称を記入してください。
- ④申請額と参加予定人数を記入してください。申請額は参加予定人数が20人以上の場合は10,000円、10人以上19人以下の場合は5,000円です。
- ⑤利用予定駐車場を2か所記入してください。

※対象駐車場

「ヴェルニー公園」「よこすかポートマーケット」「長井海の手公園 ソレイユの丘」  
「くりはま花の国」「横須賀美術館」「しょうぶ園」「荒崎公園」

- ⑥利用予定飲食店を記入してください。飲食店は横須賀市観光協会会員の店舗をご利用ください。