

## 横須賀市観光協会ホームページ イベント情報掲載フォーマット

※①～⑥を記入してください。

※1枚以上の写真またはチラシデータを添えて後援担当宛てにメールで提出してください。

①掲載希望期間	
掲載開始	年 月 日 ( )
掲載終了 ※原則イベント終了の1か月後	年 月 日 ( )
有料バナー掲載希望 ※詳しくは別紙	希望ありの場合期間：

②イベント概要		*は必須項目です
* イベントタイトル		必須
* エリア		必須
* カテゴリ		必須
* イベント概要 (120字以内)		必須
		文字数カウント 0

③イベント基本情報		*は必須項目です
* 開催日		必須
* 開催時間		必須
* 開催場所 (名称)		必須
開催場所 (住所)		
* 料金	有料の場合：	必須
* 公式サイト		必須
* 主催者		必須
共催		
後援/協力		
* お問い合わせ ※電話かメールどちらか一つは必ず記入	* 名称	必須
	※電話番号	
	※e-mail	
	備考	

④ イベント内容

ここから先は、HPには掲載せず、観光協会会員様向けメールマガジンでの情報配信や、観光案内所での手持ち資料として使用いたします。円滑な観光情報共有のため、ご記入のご協力お願いいたします。

⑤ 事業者向け情報		* は必須項目です				
* 来場者数予測					必須 必須	
* ターゲット エリア						
* ターゲット 属性 当てはまる項目の左に✓	<input type="checkbox"/>	ファミリー	<input type="checkbox"/>	シニア		<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	キッズ	<input type="checkbox"/>	女性	<input type="checkbox"/>	男性
	<input type="checkbox"/>	その他 ( )				

⑥ ご担当者様		* は必須項目です	
氏名			必須 必須 必須 必須
会社名・団体名			
TEL			
メールアドレス			

**掲載希望期間を記入してください。**記載がなければ作業が完了次第公開、イベント終了後

1か月経過したものは掲載削除いたします。ただし、掲載希望期間は目安であり、作業状況により

ご希望に添えない場合もございます。**掲載開始希望日より先に情報公開をすることはありません。**

【エリア】該当のエリアを一つ選んでください。

【カテゴリ】該当のカテゴリーを一つ選んでください（**検索条件に反映**します）

【概要】90字以内で簡潔に記入してください。**詳細は「イベント内容」にご記入**ください。

●90文字の例

12月3日（土）・4日（日）のりものフェスタが3年ぶりに開催！JR特別列車展示、海上自衛隊艦船見学、はたらく自動車展示など...横須賀に「のりもの」が大集合します！よこすか海軍カレーなどの横須賀グルメも楽しめます。ぜひご家族でお越しください。

【開催日】（西暦）年 月 日（●）と記入してください

【開催時間】24時間表記で記入してください 例）○10:00～19:00 ×午前10時から午後7時

【開催場所】施設名、公園名など、会場の名所を記入してください。

【開催場所】住所をご記入ください。HPではgoogle mapsを埋め込みます

【料金】無料/有料を選択してください。有料の場合は金額を記入してください。

【公式サイト】URLを記入してください。**ない場合、「なし」と記載**

【主催者】主催者の名称を記入してください

【共催】共催があり、掲載を希望する場合は名称を記入してください

【協力】協力があり、掲載を希望する場合は名称を記入してください

【お問合せ】**電話番号またはe-mailどちらか一つは必ず記入**してください。

お問合せ対応時間等は備考に記入してください。

- 上記に書ききれないイベント内容はこちらにご記入ください。
- チラシデータや写真データはメールに添付してください。（こちらに貼り付けはNG）

---

---

【来場者数】 昨年の実数や、目標数などをご記入ください。例) 昨年実績 30,000人  
【ターゲットエリア】 市民向け、市内客を中心に首都圏から、市外客中心 等  
【ターゲット属性】 当てはまるものをお選びください。その他は ( ) 内に記入してください。