|  |
| --- |
| **国際会議開催支援補助金を活用された主催者様へ**  **アンケート調査のお願い** |

今後の運営の参考とさせていただきますので、アンケート調査へのご協力をお願いします。

＊「実績報告書」と併せてご提出をお願いいたします。

**※ 当てはまる番号を○印で囲むか、カッコ内には適切な回答をご記入ください。**

**◆問１◆ 補助金についてどのように知りましたか**

①協会等のホームページ　　　②他の団体等からの口コミ　　　③旅行会社からのご紹介

④市や協会関係職員からのご案内　　⑤その他（ 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 ）

**◆問２◆ 横須賀市での開催は今回で何回目ですか**

①今回が初めて　　②２回目　　③３回目　　④４回目　　⑤５回目以上（ \_\_\_\_\_\_ 回）

**◆問３◆ 開催地として横須賀市を選んでいただいた理由は何ですか**

①例年、横須賀市で開催しているから　　②補助金があるから　　③会議施設（会場）が魅力的

④アクセスが良いから（⇒どのような交通手段でお越しですか ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ ）

⑤観光地があるから（行った・行く予定であった施設名・場所 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ ）

⑥その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

**◆問４◆ 会議施設（会場）について**

**・選ぶときに重視することは何ですか 【例：施設の整備・アクセス・気候・宿泊施設 など】**

（ ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ ）

**・今回はどの施設（会場）を利用されましたか**

（ ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ ）

**・ご利用いただいた施設（会場）について感想をお聞かせください**

（ ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ ）

**◆問５◆ 今回は何泊しましたか**

|  |  |
| --- | --- |
| **宿泊した人数** | ① １泊　 　　 　人　　 ② ２泊　 　　 　人  ③ ３泊　　　　 人　　 　　④ ４泊　　　　　 人 |
| **利用した宿泊施設名** |  |
| **上記宿泊施設を選んだ理由**  **(差し支えなければご記入ください)** |  |



**裏面に続きます⇒**

＊横須賀市イメージキャラクター

スカリン

**◆問６◆ 今回はご自身も含め何名でお越しですか（人数をお書きください）**

主催者様で【 \_\_\_\_\_\_\_\_ 】人

**◆問７◆ 横須賀市内で使った金額はいくらですか（主催者様の概算で差し支えありません）**

**※問６でお答えいただいた人数の合計金額を記入してください。**

|  |  |
| --- | --- |
| **消　費　内　容** | **横須賀市内で**  **使用した金額のみ記入して下さい。** |
| **a. 交通費（電車・バス・タクシー代、駐車場料金など）** | 円 |
| **b. 宿泊費（ホテル・旅館・オートキャンプ場など）** | 円 |
| **c. 飲食費（イベントでの飲食・レストラン・喫茶店・居酒屋など）** | 円 |
| **d. 土産・買物代（菓子、飲み物、食料品、衣料品、小物など）** | 円 |
| **e. 上記以外の支出** | 円 |

**使っていない項目については、「０円」と記入してください。**

**◆問８◆ 今回、国際会議を横須賀で開催されてどの程度満足されましたか**

**（お気持ちに最も当てはまるものに○をつけてください）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **満足度** | 非常に満足 | やや満足 | 普通 | やや不満 | 非常に不満 |

**よろしければ不満に思った点や改善点などを自由記入欄にご記入ください。今後の参考にさせていただきます。**

**◆問９◆ 自由記入欄（その他、お気付きの点などをご記入お願いします）**

**●〇●〇●以上でアンケート調査は終了です。ご協力いただき、誠にありがとうございました。●〇●〇●**