|  |
| --- |
| **「　　　　　　　　　　　　　会議」に参加された皆様へ　アンケート調査のお願い**  ＊eメールまたはFAXにて、下記送付先へ回答をお送りください（令和　　年　　月　　日(　)まで） |

今後の運営の参考とさせていただきますので、アンケート調査へのご協力をお願いいたします。

**(一社)横須賀市観光協会**

**◆問１◆　今回は何名で会議に参加されましたか（人数をお書きください）**

全員で【 \_\_\_\_\_\_\_\_ 】人

**◆問２◆　会議の参加に伴って宿泊はしましたか。それとも、日帰りでしたか。**

**当てはまる番号を○で囲んでください。**

**宿泊した方は、内容も記入してください。**

① 宿泊した

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **宿泊した日数** | ア　横須賀**市内に**名　　　泊 | イ　横須賀**市外に**名　　　泊 |
| **利用した横須賀市内の**  **宿泊施設（複数回答可）** | ア ホテル　　 イ 旅館・民宿 　　ウ 親類・知人宅  エ その他（　　　　　　　　　　　　　　　） | |

② 日帰り

**◆問３◆　横須賀市内で使った金額はいくらですか（概算で差し支えありません）**

**※問１でお答えいただいた人数の合計金額を記入してください。**

|  |  |
| --- | --- |
| **消　費　内　容** | **金　　　額** |
| **a. 交通費（電車・バス・タクシー代、駐車場料金など）** | 円 |
| **b. 宿泊費（ホテル・旅館など）** | 円 |
| **c. 飲食費（イベントでの飲食・レストラン・喫茶店・居酒屋など）** | 円 |
| **d. 土産・買物代（菓子、飲み物、食料品、衣料品、小物など）** | 円 |
| **e. 上記以外の支出（入場料・参加料・体験料など）** | 円 |

**使っていない項目については、「０円」と記入してください。**

**●〇●〇●アンケート調査は終了です。ご協力いただき、誠にありがとうございました。●〇●〇●**

回答送付先：

**e-mail :** 　　　　　　　　　　　　　　　　　　**FAX：**

事務担当：